

Kłaj, dnia

.....

imię i nazwisko

.....

adres

.....

telefon kontaktowy

**Dyrektor Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Kłaju**
Kłaj 652
32-015 Kłaj

WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020r. poz. 1062 z późn. zm.) wskazuję następujące bariery utrudniające lub uniemożliwiające zapewnienie dostępności w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kłaju w zakresie architektonicznym*, informacyjno-komunikacyjnym* lub cyfrowym*:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Jednocześnie wskazuję, iż preferowany przeze mnie sposób zapewnienia dostępności powinien polegać na:

.....
.....
.....
.....
.....

Odbiór odpowiedzi na wniosek:

Wysłać pocztą tradycyjną	
Wysłać na adres e-mail	
Odbiór osobisty	

.....
podpis wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO), informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Kłaju, 32-015 Kłaj 652, tel. (12)284-15-66, e-mail: gops@klaj.pl.
2. Administrator powołał inspektora danych osobowych i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail skarbnik.audyt@onet.pl lub telefonicznie 12 265-50-80.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych w związku z realizacją zadań z zakresu zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym realizacji wniosków o zapewnienie dostępności w związku z art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt) na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Posiada Pani/Pan prawo: dostępu do treści swoich danych, żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO, żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 Rozporządzenia RODO, ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO.
6. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
 - podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji/międzynarodowej.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

.....
Data i podpis wnioskodawcy