



**ZASADY PRYZNAWANIA DOFINANSOWAŃ W RAMACH  
PILOTAŻOWEGO PROGRAMU „AKTYWNY SAMORZĄD”  
- Moduł I w 2022 r.  
W POWIECIE RAWICKIM**

**I. Termin naboru wniosków**

- 1) Wnioski będą przyjmowane w terminie od dn. 01 marca 2022r. do dn. 31 sierpnia 2022r..
- 2) Za datę złożenia wniosku uważa się:
  - a) w przypadku wniosków składanych osobiście, w wersji papierowej datę wpływu wniosku do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rawiczu,
  - b) w przypadku wniosków składanych drogą pocztową datę stempla pocztowego,
  - c) w przypadku wniosków składanych drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu SOW datę jego wysłania.
- 3) Realizator ma prawo podjęcia decyzji o przywróceniu wnioskodawcy terminu złożenia wniosku tylko w przypadku, gdy wnioskodawca przedstawi swoją prośbę na piśmie (wzór załącznika do wniosku). Decyzję podejmuje Kierownik PCPR.

**II. Zasady rozpatrywania wniosków**

- 1) Rozpatrzenie wniosków (to jest weryfikacja formalna, merytoryczna) będzie następowało w terminie:
  - a) do 30 czerwca 2022r. (dot. wniosków złożonych od 01.03.2022r. do 31.05.2022r.)
  - b) do 30 września 2022r. (dot. wniosków złożonych od 01.06.2022r. do 31.08.2022r.)
- 2) Wnioski w ramach Modułu I będą oceniane:
  - a) pod kątem formalnym w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku,
  - b) pod kątem merytorycznym w terminie do 30 dni od daty przekazania do oceny merytorycznej,
  - c) pod kątem merytorycznym w przypadku wniosków wymagających wydania opinii Eksperta PFRON lub Eksperta Realizatora w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Realizatora w/w opinii.
- 3) W przypadku stwierdzenia braków we wniosku, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rawiczu, wzywa Wnioskodawcę do jego uzupełnienia i dostarczenia dokumentów w terminie wskazanym przez Realizatora (co najmniej 14 dni kalendarzowych) w informacji o uzupełnieniu wniosku. Nieuzupełnienie braków we wskazanym terminie skutkuje negatywną weryfikacją pod względem formalnym z powodu braku kompletu wymaganych dokumentów i podlega archiwizacji bez dalszej oceny merytorycznej.
- 4) Realizator programu będzie stosował punktowy system oceny wniosków uwzględniający preferencje PFRON. Karta oceny stanowi Załącznik nr 1 do zasad.
- 5) W roku 2022 Realizator programu określa minimalny próg oceny merytorycznej wniosku na 10 pkt.
- 6) Po ocenie merytorycznej wniosku Realizator wpisuje wniosek na listę rankingową.
- 7) O dofinansowaniu decyduje kolejność na liście rankingowej oraz posiadane środki finansowe z PFRON.
- 8) Wnioski, które nie uzyskały dofinansowania ze względu na niewystarczające środki z PFRON, a w ocenie merytorycznej uzyskały 10 i więcej pkt. mogą otrzymać dofinansowanie w danym roku pod warunkiem przekazania dodatkowych środków finansowych przez PFRON.
- 9) Wnioskodawcom, którzy przy ocenie merytorycznej uzyskali liczbę punktów poniżej 10 udzielenie dofinansowania będzie uzależnione od możliwości wynikających z wysokości ostatecznej puli środków PFRON przekazanych Realizatorowi programu.

10) O przyznaniu dofinansowania Realizator informuje Wnioskodawcę w terminie 10 dni od dnia podjęcia decyzji o przyznaniu bądź odmowie dofinansowania.

11) Wnioski z przywróconym terminem będą weryfikowane i oceniane w terminie 30 dni od daty wpływu kompletnego wniosku. Warunkiem zawarcia umowy będzie uwzględnienie:

- a) posiadanie środków finansowych na realizację Programu,
- b) możliwość rozliczenia się beneficjenta pomocy z warunków umowy,
- c) terminu rozliczenia się Realizatora z PFRON.

### **III. Preferencje w ramach modułu I**

1) W 2022 roku preferowane są wnioski dotyczące osób niepełnosprawnych, które:

- a) uzyskały do wniosku pozytywną opinię eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z ich aktywności (eksperta PFRON w ramach Obszaru C Zadania: 1, 3-4, a także eksperta w ramach programu pn. „Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnością” lub eksperta zaangażowanego przez realizatora)- liczba punktów preferencyjnych wynosi 10,
- b) posiadają znaczny stopień niepełnosprawności, a w przypadku osób do 16 roku życia – w orzeczeniu o niepełnosprawności posiadają więcej niż jedną przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie to jest wydane z powodu całościowych zaburzeń rozwojowych (12-C) - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10,
- c) są zatrudnione (w rozumieniu programu)- liczba punktów preferencyjnych wynosi 10,
- d) posiadają podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złożyły wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w SOW – liczba punktów preferencyjnych wynosi 10,
- e) złożyły wniosek w pierwszym półroczu 2022r.– liczba punktów preferencyjnych wynosi 5,
- f) w 2021 lub w 2022 roku zostały poszkodowane w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych – liczba punktów preferencyjnych wynosi 5.

2) Pozostałe kryteria oceny merytorycznej wniosków określił Realizator programu w Załączniku do zasad przyznawania dofinansowań w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2022 roku w Powiecie Rawickim.

### **IV. Przyznanie dofinansowania w przypadku niewystarczającej ilości środków finansowych otrzymanych z PFRON**

1) Moduł I - w sytuacji, gdy limit środków finansowych przekazany realizatorowi programu przez PFRON nie umożliwi udzielenia dofinansowania wszystkim wnioskodawcom z równorzędną oceną wniosku, o przyznaniu dofinansowania decyduje:

a) *stopień niepełnosprawności* Beneficjenta pomocy w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski dotyczące osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, a w dalszej kolejności, gdy nie prowadzi to do wyboru wniosku do dofinansowania:

b) *wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu*, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski wnioskodawców, których dochód jest najniższy- na zasadach określonych w lit. a.

2) Realizator ma prawo obniżyć zakres i wysokość dofinansowania do poziomu, jaki wynika z wysokości kwot wnioskowanych we wszystkich wnioskach (zapotrzebowania) i kwoty przeznaczonej na realizację programu w przypadku gdy wnioski zostały pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym, a otrzymane środki są niewystarczające na ich zabezpieczenie.

### **V. Koszty dojazdu na spotkanie z ekspertem PFRON w ramach Modułu I Obszar C Zadanie 3 i 4**

1) Realizator zwraca Wnioskodawcy koszty przejazdu do kwot równych (zaokrąglonych do pełnej złotówki):

a) cenie biletu za przejazd kolejowy wykonywany przez uprawnionego przewoźnika w drugiej klasie pociągu osobowego, uwzględniającej posiadane uprawnienia wnioskodawcy do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień.

b) cenie biletu za przejazd w autobusowej komunikacji zwykłej przewoźnika wykonującego regularne przewozy osób, uwzględniającej posiadane uprawnienia wnioskodawcy do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, bez względu na tytuł tych uprawnień- jeżeli brak jest połączenia kolejowego, o którym mowa w lit. a, albo gdy przejazd autobusem jest droższy.

c) na wniosek adresata programu Realizator może wyrazić zgodę na zwrot kosztów za przejazd uzgodnionym środkiem transportu wg określonych stawek za 1 km przebiegu pojazdu, które nie mogą być wyższe niż: dla samochodu osobowego o pojemności skokowej pojazdu: do 900 cm<sup>3</sup>: 0,5214zł a powyżej 900 cm<sup>3</sup>: 0,8358zł.

2) Zgoda na dojazd do eksperta PFRON samochodem powinna być uzyskana przed wyjazdem adresata programu.

3) Rozliczenie kosztów dojazdu następuje po złożeniu stosownego oświadczenia przez Wnioskodawcę. Maksymalny zwrot kosztów do kwoty 200 zł.

4) Koszt dojazdu wnioskodawcy na wizytę do eksperta PFRON w przypadku negatywnej opinii eksperta PFRON jest refundowany na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę dowodów poniesienia kosztu; zwrot środków nie wymaga zawarcia umowy dofinansowania.

## **VI. Zabezpieczenie**

1) W przypadku, gdy łączna wartość uzyskanego dofinansowania w ramach wszystkich obszarów programu „Aktywny samorząd” (Moduł I Obszar A-D oraz Moduł II) przekracza kwotę 10.000zł (dziesięć tysięcy złotych) Realizator może wprowadzić zabezpieczenie w formie weksla własnego in blanco wystawionego przez Wnioskodawcę i opatrzonego klauzulą „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową.

2) W przypadku, gdy Wnioskodawca pozostaje w związku małżeńskim, należy dodać wyrażenie „z awalem współmałżonka”; współmałżonek Wnioskodawcy oprócz złożonego podpisu na wekslu, podpisuje również deklarację do weksla in blanco.

## **VII. Rozliczenie**

1) Sposób rozliczeń w ramach poszczególnych obszarów i zadań ujęty jest w szczegółowej umowie zawartej pomiędzy Realizatorem a Wnioskodawcą.

## **VIII. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Zasadach stosuje się zapisy:**

1. Treść programu „ Aktywny Samorząd”

2. Uchwała nr 19/2020 Zarządu PFRON z dnia 4 marca 2022r. zmieniająca uchwałę w sprawie realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”.

3. Uchwała nr 16/2022 Zarządu PFRON z dnia 08 lutego 2022r. Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w 2022 roku.

<b>KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU – dotyczy Modułu I rok 2022</b>			
<b>KRYTERIA PREFERENCYJNE - punktacja stała</b>		<b>Liczba punktów</b>	<b>Liczba przyznanych punktów</b>
1.	Pozytywną opinią eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z ich aktywności	10	
2.	Znaczny stopień niepełnosprawności, a w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności posiadające więcej niż jedną przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie wydane z powodu całościowych zaburzeń rozwojowych (12-C)	10	
3.	Aktywność zawodowa: osoba zatrudniona (w rozumieniu programu)	10	
4.	Posiadanie podpisu elektronicznego /Profil zaufany na platformie ePUAP i złożenie wniosku o dofinansowanie w formie elektronicznej w SOW	10	
5.	Wniosek złożony w pierwszym półroczu 2022 roku	5	
6.	Wnioskodawca w 2021 lub 2022r. został poszkodowany w wyniku żywiołu lub innych zdarzeń losowych	5	
<b>KRYTERIA REALIZATORA - punktacja stała</b>			
7.	Umiarkowany stopień niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne)	5	
8.	Wnioskodawca pierwszy raz uzyska dofinansowanie danego przedmiotu dofinansowania (nigdy nie uzyskał pomocy ze środków PFRON na ten sam cel, w tym w ramach środków przekazywanych do samorządu np. w PCPR)	10	
9.	Występuje niepełnosprawność sprzężona (więcej niż jedna przyczyna niepełnosprawności wynikająca z posiadanego orzeczenia)	5	
10.	Osoba ucząca się w szkole policealnej, kolegium, osoba studiująca (bez względu na poziom i formę) lub osoba kontynuująca studia (podyplomowe, doktoranckie, przewód doktorski)	10	
11.	Aktywność zawodowa: osoba zarejestrowana w urzędzie pracy jako bezrobotna, lub osoba zarejestrowana w urzędzie pracy jako poszukująca pracy i nie pozostająca w zatrudnieniu	10	
10.	Miejsce zamieszkania: wieś/miasto do 5 tys. mieszkańców	5	
<b>RAZEM OCENA WNIOSKU (PKT 1-10) Maksymalnie 100</b>		<b>Mak. 100</b>	
<b>Minimalna liczba punktów, uprawniająca do uzyskania a dofinansowania wynosi: 10</b>			