



**ZASADY PRYZNAWANIA DOFINANSOWAŃ W RAMACH
PILOTAŻOWEGO PROGRAMU „AKTYWNY SAMORZĄD” -
Moduł II w 2022 r. W POWIECIE RAWICKIM**

I. Terminy naboru wniosków

1. Wnioski będą przyjmowane w dwóch terminach:
 - a) wnioski dot. roku akademickiego 2021/2022 - od dn. 01 marca do dn. 31 marca 2022r.,
 - b) wnioski dot. roku akademickiego 2022/2023 - od dn. 05 września do dn. 10 października 2022r.
2. Za datę złożenia wniosku uważa się:
 - a) w przypadku wniosków składanych osobiście, w wersji papierowej datę wpływu wniosku do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rawiczu,
 - b) w przypadku wniosków składanych drogą pocztową datę stempla pocztowego,
 - c) w przypadku wniosków składanych drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu SOW datę jego wystania.
3. Realizator ma prawo podjęcia decyzji o przywróceniu wnioskodawcy terminu złożenia wniosku tylko w przypadku, gdy wnioskodawca przedstawi swoją prośbę na piśmie (wzór załącznika do wniosku). Decyzję podejmuje Kierownik PCPR.

II. Terminy rozpatrywania wniosków

1. Wnioski pod kątem formalnym będą oceniane w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
2. W przypadku stwierdzenia braków we wniosku, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rawiczu, wzywa Wnioskodawcę do jego uzupełnienia i dostarczenia dokumentów w terminie wskazanym przez Realizatora (co najmniej 14 dni kalendarzowych) w informacji o uzupełnieniu wniosku. Nieuzupełnienie braków we wskazanym terminie skutkuje negatywną weryfikacją pod względem formalnym z powodu braku kompletu wymaganych dokumentów.
3. Wnioski w ramach Modułu II nie podlegają ocenie merytorycznej.
4. Wnioski będą rozpatrywane w terminie 30 dni od daty zawarcia aneksu z PFRON określającego wysokość środków finansowych na realizację zadania. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu.
5. Termin wypłaty w ramach Modułu II dofinansowania kosztów opłaty za naukę upływa z dn. 31.05.2022 r. (dot. wniosków przyjętych do dn. 31 marca 2022r.).

III. Wysokość dofinansowania

1. Przyznana kwota dofinansowania jest wyliczana zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w 2022 roku.
2. Realizator w roku 2022 dopuszcza możliwość zwiększenia dodatku na pokrycie kosztów kształcenia, który wynosi do 1.000 zł dla wnioskodawców pobierających naukę w szkole policealnej lub kolegium oraz do 1.500 zł dla pozostałych wnioskodawców nie więcej jednak niż o:
 - a) 700 zł wg kryteriów Realizatorów, w tym:
 - 400zł- dla wnioskodawców korzystających z usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej,
 - 300zł- dla wnioskodawców, gdy występuje niepełnosprawność sprzężona,
 - b) 500zł- w przypadku, gdy wnioskodawca ponosi koszty z tytułu pobierania nauki poza miejscem zamieszkania,
 - c) 300zł -w przypadku, gdy wnioskodawca posiada aktualną (ważną) Kartę Dużej Rodziny,

- d) 300zł - w przypadku, gdy wnioskodawca pobiera naukę jednocześnie na dwóch kierunkach studiów/nauki (przyznanie tej kwoty oznacza dofinansowanie kosztów nauki/udzielenie pomocy także na drugim kierunku),
 - e) 200zł- w przypadku, gdy wnioskodawca studiuje w przyspieszonym trybie,
 - f) 300zł- w przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba poszkodowana w 2021 lub w 2022 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych,
 - g) 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca korzysta z usług tłumacza języka migowego,
 - h) 800 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złoży wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w dedykowanym systemie przygotowanym przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przy czym możliwość ta dotyczy tylko tych wnioskodawców, którzy skorzystają z tego zwiększenia po raz pierwszy (**wsparcie jest jednorazowe**),
 - i) 500zł-w przypadku, gdy wnioskodawca w poprzednim semestrze pobierał lub aktualnie pobiera naukę w formie zdalnej (w związku z pandemią).
3. Dodatek na uiszczenie opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego wynosi do 4.000 zł.
 4. W przypadku pozytywnej decyzji oraz potwierdzenia przez wnioskodawcę spełnienia warunków uczestnictwa określonych w programie, także w dniu podpisania umowy, następuje zawarcie dwustronnej umowy dofinansowania. Umowa jest podstawą realizacji dofinansowania.
 5. Każdy wniosek jest rozpatrywany indywidualnie, biorąc pod uwagę kwotę wnioskowaną.
 6. O przyznaniu lub odmowie dofinansowania Wnioskodawca zostanie poinformowany w formie pisemnej.
 7. W przypadku niewystarczającej ilości środków finansowych otrzymanych z PFRON, aby wsparciem objąć wszystkich wnioskodawców, których wnioski zostały pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym, Realizator ma prawo obniżyć zakres i wysokość dofinansowania do poziomu, jaki wynika z wysokości kwot wnioskowanych we wszystkich wnioskach (zapotrzebowania) i kwoty przeznaczonej na realizację programu.

IV. Rozliczenie:

Sposób rozliczeń w ramach poszczególnych obszarów i zadań ujęty jest w szczegółowej umowie zawartej pomiędzy Realizatorem a adresatem programu.

V. Zabezpieczenie:

1. W przypadku, gdy łączna wartość uzyskanego dofinansowania w ramach wszystkich obszarów programu „Aktywny samorząd” (Moduł I Obszar A-D oraz Moduł II) przekracza kwotę 10.000zł (dziesięć tysięcy złotych) **może** wprowadzić się zabezpieczenie w formie weksla własnego in blanco wystawionego przez Wnioskodawcę i opatrzonego klauzulą „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową.
2. W przypadku, gdy Wnioskodawca pozostaje w związku małżeńskim, należy dodać wyrażenie „z awalem współmałżonka”; współmałżonek Wnioskodawcy oprócz złożonego podpisu na wekslu, podpisuje również deklarację do weksla in blanco.

VI. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Zasadach stosuje się zapisy:

1. Treść programu „ Aktywny Samorząd”
2. Uchwała nr 19/2020 Zarządu PFRON z dnia 4 marca 2020r. zmieniająca uchwałę w sprawie realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”.
3. Uchwała nr 16/2022 Zarządu PFRON z dnia 08 lutego 2022r. Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w 2022 roku.